

Projekt Elternberatung – Elterninformation 2017/2018

Projektpartner:



und die im Elternbeirat vertretenen Elternverbände:

Österreichischer Verband
der Elternvereine an den
öffentlichen Pflichtschulen
(Dachverband)

Bundesverband
der Elternvereinigungen an
mittleren und höheren
Schulen Österreichs (BEV)

Hauptverband Katholischer
Elternvereine Österreichs

Lenkungsgruppe

Die Vorsitzenden der beteiligten Verbände bzw. ein/e beauftragte/r VertreterIn des Verbandes

Koordination und Administration

Büro: Bundeselternverband der Elternvereine an mittleren und höheren Schulen Österreichs,
Paul Hollnagel

Inhalt des Projektes

- ✓ Redaktion und Mitwirken an der Herausgabe von Informationsmaterial für Eltern von SchülerInnen
- ✓ Telefonische Elternberatung (auf Anfrage) in nicht die Servicetätigkeit bzw. Zuständigkeit der einzelnen Verbände berührenden Angelegenheiten
- ✓ Redaktion und Herausgabe von Informationsmaterial zur Unterstützung von ElternvertreterInnen im Schulforum und im SGA
- ✓ Förderung von Informationsveranstaltungen und Seminaren für ElternvertreterInnen im Schulforum und im SGA
- ✓ Förderung von spezifischen Informationsveranstaltungen und Seminaren für ElternvertreterInnen die in regionalen oder überregionalen Gremien tätig sind

- Budgetierung Finanzplan

Die nachstehend angeführten Aktivitäten und die angegebenen Zuschüsse betreffen die Projektvereinbarung mit dem BMB. Über die Verwendung nicht in Anspruch genommener Zuschüsse für Veranstaltungen entscheidet die Lenkungsgruppe auf Vorschlag des betroffenen Dachverbandes.

Informationsveranstaltungen für KlassenelternvertreterInnen und ElternvereinsfunktionärInnen

Finanziert werden pro Landesverband Zuschüsse á Euro 340,00 für Veranstaltungen gemäß den Richtlinien des Projekts im Schuljahr 2017/18

Tagesseminar für Vorstandsmitglieder festzulegen von der Lenkungsgruppe

Finanziert werden Zuschüsse für Veranstaltungen gemäß den Richtlinien des Projekts im Schuljahr 2017/18

DV-APS Euro 1.500,00
BEV Euro 1.500,00
HV-KEV Euro 750,00

1 Vernetzungstreffen á 27 TN festzulegen von der Lenkungsgruppe

- 9 TeilnehmerInnen DV-APS (inkl. LV Stmk.)
- 9 TeilnehmerInnen BEV (inkl. LV Wien)
- 5 TeilnehmerInnen HVKEV
- 1 TeilnehmerIn Koordination
- 3 TeilnehmerInnen Lenkungsgruppe

Finanziert werden Zuschüsse á Euro 110,00 pro TeilnehmerIn und Veranstaltung

Jahresplanung

Zur Erleichterung der Jahresplanung werden die in der Lenkungsgruppe vertretenen Verbände gebeten bis **19.03.2018** eine Aufstellung der im Schuljahr 2017/2018 geplanten bzw. durchgeführten Veranstaltungen zu übermitteln.

Bis **spätestens 31.3.2018** muss dem BMB vertragskonform ein Zwischenbericht inkl. Jahresplanung vorliegen. Andernfalls ist die Projektfinanzierung nicht im vollen Umfang gewährleistet.

Abrechnung und Abrechnungstermine

Stichtag für die Abrechnung der durchgeführten Aktivitäten ist der **30. Juni 2018** (eintreffend). Um Übermittlung einer **Leermeldung**, für den Fall, dass kein Projekt eingereicht wird, wird ebenfalls bis eintreffend spätestens am **30. Juni 2018** gebeten. Wird keine Leermeldung abgegeben, so wird für diesen Verband automatisch eine Leermeldung erstellt.

Über die eventuell mögliche nachträgliche Zuweisung von nicht verwendeten Budgetmitteln entscheidet die Lenkungsgruppe im **Juni 2018**.

Die Abrechnungen sind an das Büro des Bundesverband der Elternvereine an mittleren und höheren Schulen Österreichs, 1080 Wien, Strozzigasse 2/Zi. 422 zu übermitteln.

Grundsätzlich sind Projekte NUR als Einzelprojekte mit dem dazugehörigen Deckblatt einzureichen.

Dem Deckblatt sind die entsprechenden Belege anzuschließen. Ohne Deckblatt nebst Belegen kann KEINE Bearbeitung erfolgen!

Abgerechnet werden können die Kosten von Informationsmaterial (z.B. Handouts für die TeilnehmerInnen), Honorarkosten für Vortragende (inkl. Abgaben), Fahrtspesen von ReferentInnen können nur bis zur Höhe, wie sie vergleichbaren BundesbeamtInnen laut geltender Reisegebührevorschrift gebühren, verrechnet werden und sind in der Honorarnote anzuführen.

Es können nur an den einreichenden Verband adressierte Originalbelege akzeptiert werden

Nicht verrechnet werden können: Speisen und Getränke, die Tätigkeit von ehrenamtlichen FunktionärInnen in Wahrnehmung ihrer statutarischen Aufgaben.

Für die Abrechnung von Honoraren ist das beigefügte Formular (Honorarnote „Schulung für ElternvertreterInnen zu verwenden“). Kopien der Anwesenheitsliste (Liste der TeilnehmerInnen) sind wenn vorhanden beizulegen.

Die Gesamtabrechnung gegenüber dem BMB muss per **30. September 2018** erfolgen. Abrechnungsbelege, die nach dem **30. Juni 2018** eintreffen, können nur akzeptiert werden, wenn vor dem **15. Juni 2018** ein abweichender Eintrefftermin vereinbart worden ist.

Die Überweisung der budgetkonformen Förderung ordnungsgemäß eingebrachter Projekte erfolgt per Abrechnung bis 30.11.2018.

Inhaltliche Kriterien für Informationsveranstaltungen und Seminare für ElternvertreterInnen im Schulforum und im SGA

- **Elternverein**
 - Aufgabe des Elternvereins bei der Wahl der KlassenelternvertreterInnen
 - Aufgabe des Elternvereins bei der Entsendung/Wahl der SGA-Mitglieder
- **Aufgaben der Elternvertreter/innen**
(im Wesentlichen betrifft das die §§ 57 (11), 61, 62, 63a und 64 sowie 64a des Schulunterrichtsgesetzes - SchUG)
 - Rechte und Pflichten als Klassenelternvertreter/in an Pflichtschulen (Schulen mit Schulforum)
 - Rechte und Pflichten der Mitglieder des Schulforums (SF)
 - Rechte und Pflichten der Mitglieder des Schulgemeinschaftsausschusses (SGA)
- **Folgende Themen können ergänzend dabei besprochen werden, z. B.:**
 - Wie setze ich meine Rechte durch, ohne dass es zu Konflikten in der Schulpartnerschaft kommt?
 - Wie gehe ich mit Konflikten um?
 - Arbeit des Elternvereins (Vorstand - KlassenelternvertreterInnen)

Beispiele für hilfreiche Unterlagen:

- Einstiegspaket für Elternvertreter/innen in den Elternvereinen der höheren und mittleren Schulen Österreichs (Elternbüro)
- Elternvertretung leicht gemacht – Vereinsarbeit und Schulpartnerschaft – Basisinformation für Elternvereinsfunktionäre und Klassenelternvertreter/innen im Pflichtschulbereich (Dachverband der Pflichtschulelternvereine)
- Wissenswertes für Elternvertreter und Elternvertreterinnen (BMUKK)
- Schulhandbuch – ein praktisches Nachschlagewerk für alle Schulpartner/innen (Herausgeber Kath. Familienverband Österreich)

Der Betrag für die Produktion und Herausgabe von Informationsmaterial im Rahmen des Projekts „Elternberatung – Elterninformation 2017 / 2018 “ ist mit 170,00€ je Landesverband limitiert. (bei fusionierten Verbänden max. 2 x 170,--€)

Inhaltliche Kriterien für Informationsveranstaltungen und Seminare für Mitglieder (ElternvertreterInnen) regionaler und überregionaler Gremien

- **Kooperationsveranstaltungen der Dachverbände** (festzulegen von der Lenkungsgruppe)
 - Seminare für Vorstandsmitglieder zur Unterstützung der Umsetzung der statutarischen Aufgabenstellung des Dachverbände als Interessensvertretung der Elternvereine
 - Themenzentrierte Seminare und Informationstagungen für Vorstandsmitglieder der Dachverbände (z.B. aktuelle Schulentwicklung, neue gesetzliche Bestimmungen)
- **Vernetzungstreffen** (festzulegen von der Lenkungsgruppe)
 - Erfahrungsaustausch und Beratung über Schwerpunkte der verbandlichen Bildungsarbeit